

HKUGA Primary School 港大同學會小學

2025/2026 學年 學校書簿、車船和校服津貼申請

Application for School Textbook, Uniform and Student Travel Grant (2025/2026)

(1) 家庭成員資料

Details of family members

姓名 Name	與申請人關係 Relationship with applicant	職業 Occupation	工作機構 或 就讀學校 Name of organization / school	備註 Remark
	申請人 Applicant			

(2) 家庭每月平均收入

Family Monthly Average Income

* 由 2024 年 9 月 1 日至 2025 年 6 月 30 日(10 個月)全期收入(港幣)結算*

* Total income (HK\$) from 1 September 2024 to 30 June 2025 (10 months) *

	申請人 Applicant	配偶 Spouse	備註 Remark
1. *薪金收入 Salary	\$	\$	
2. *其他津貼 Other Allowance	\$	\$	
3. *其他收入 Other Incomes (包括：親屬津助/長俸/盈利/租金/ 補薪/花紅/年終雙糧等收入等)	\$	\$	
每月平均收入 Average monthly income $(1+2+3) \div 10$	(a) \$	(b) \$	
家庭每月平均 總收入 Total average family monthly income	(a) + (b) \$		

(3) 本人家庭現 ☐ 有 ☐ 沒有 接受「綜合社會保障援助」(綜援)

☐ My family is now receiving the Comprehensive Social Security Assistance (CSSA)

☐ My family does not receive the Comprehensive Social Security Assistance (CSSA)

(4) 本人謹此聲明上述資料均如實填報無訛。本人明白如資料有誤或瞞騙，校方可按情取消此申請及追討已發放的津助。

I hereby declare that all the information above is correct. I understand that the school reserves the right to cancel this application or claw back the grant if the information is not completed or accurate.

申請人簽署 Signature of Applicant : _____

申請人姓名 Name of Applicant : _____

聯絡電話 Contact telephone no : _____

學生姓名 Name of Student : _____

班 別 Class & class no : _____ (_____)

日 期 Date : _____

#所有收集資料只供是次申請之用。

All the collected data are for applying the grant only.

#請於 **2025 年 7 月 11 日前** 將填妥的申請表連同相關證明文件副本 (例：單據) 一併交回學校。

Please return the completed application form together with copies of relevant supporting documents (i.e. receipt) to school **by 11 July 2025**.

此欄由校方填寫 For Office only

交表日期 Date of Submission : _____

批核結果 Result

☐ 批准 Approved

☐ 未能批准，原因 Not approved (with reason): _____

經辦人 Handled by : _____ / _____

(Name & Post)

簽署 Signature : _____

日期 Date : _____

批核人 Approved by : _____ / _____

(Name & Post)

簽署 Signature : _____

日期 Date : _____